

«Принято» Педагогическим советом МБОУ «Прутская СОШ»  Протокол № 1 от 28.08.2024	«Согласовано» Управляющим советом  Протокол № 4 от 30.08.2024	«Утверждено» Директор МБОУ «Прутская СОШ»  Приказ № 244 от 30.08.2024
---	--	---

## **Положение**

### **о постановке на внутришкольный учет обучающихся и их семей и снятии с учета в МБОУ «Прутская СОШ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет категорию обучающихся и семей обучающихся, нуждающихся в особом внимании МБОУ «Прутская СОШ» (далее – «ОО»), порядок их постановки на внутришкольный учет (далее – «ВШУ»), а также перечень оснований для постановки и порядок снятия их с учета.

1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок постановки на ВШУ:

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Алтайского края от 15.12.2002 № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае».

1.3. Постановка на ВШУ обучающихся, нуждающихся в особом внимании, и их семей осуществляется с целью организации их социально-педагогического и психологического сопровождения, которое включает:

- индивидуальную профилактическую работу по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних;
- оказание социальной помощи;
- комплекс мероприятий (социальных, правовых, педагогических), направленных на социализацию, выявление и устранение причин и условий социально опасного положения (или антиобщественных действий, правонарушений, пропусков занятий и неуспеваемость без уважительной причины и др.).

#### **2. Цель и основные задачи**

2.1. ВШУ ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление обстоятельств, являющихся основаниями для признания несовершеннолетних и их семей нуждающимися в особом внимании общеобразовательной организации либо находящимися в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

### **3. Категории обучающихся и семей, подлежащих постановке на ВШУ**

#### **3.1. Категории обучающихся:**

- находящиеся в социально опасном положении (далее – «СОП») – обучающиеся, в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее –«КДН и ЗП») принято решение о признании их находящимися в социально опасном положении;
- нуждающиеся в особом внимании МБОУ «Прутская СОШ»;
- не посещающие или систематически пропускающие без уважительной причины учебные занятия (3 и более занятий в месяц);
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав МБОУ «Прутская СОШ» и Правила поведения обучающегося;
- не освоившие образовательной программы и имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам и условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные общеобразовательной организацией сроки;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних территориального отдела внутренних дел( далее –«ПДН ТОВД») края;
- склонные к употреблению наркотических средств или психоактивных веществ без назначения врача;
- вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений.

#### **3.2. Категории семей обучающихся:**

- в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принято решение о признании их находящимися в социально опасном положении;
- имеющие несовершеннолетних детей, находящихся в СОП;
- состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- не исполняющие обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- не исполняющие обязанности по защите прав и интересов ребенка;
- злоупотребляющие спиртными напитками, наркотиками, иными ПАВ;

-отрицательно влияющие на поведение несовершеннолетних, вовлекающие их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

-допускающие в отношении детей жестокое обращение и различные формы насилия;

-создающие обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;

-ограниченные в родительских правах.

#### **4. Порядок постановки обучающихся/семей обучающихся на ВШУ и основания для снятия с учета**

4.1. Постановка обучающихся и их семей на ВШУ осуществляется на заседании Совета профилактики МБОУ «Прутская СОШ» (далее – «Совет профилактики») с обязательным внесением их в положение о данном органе, по итогам представления классного руководителя/заместителя директора по воспитательной работе/заместителя по учебно-воспитательной работе/ социального педагога (форма 1) или без представления должностных лиц общеобразовательной организации при наличии:

-приговора, определения или постановления суда;

-постановления КДНиЗП, прокурора, следователя, органа дознания или начальника ТОВД (о постановке на межведомственный учет, профилактический учет в ПДН ТОВД);

-заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений;

-заявления несовершеннолетнего либо его родителей (иных законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений образования.

4.2. Представление о постановке на учет содержит объективные причины постановки, содержание работы, проведенной с несовершеннолетним должностными лицами, ответственными за организацию воспитательной и профилактической работы. Не допускается постановка обучающегося на ВШУ без проведения предварительной профилактической работы.

4.3. Решение о постановке обучающихся/семей обучающихся на ВШУ и определение педагогов, ответственных за проведение с ними индивидуальной профилактической работы, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

В течение 5 дней уведомить родителей о постановке на учет.

4.4. На каждого обучающегося/семью обучающегося, поставленного на ВШУ, ведется документация:

-социально-педагогическая характеристика обучающегося(форма 2);

-выписка из протокола Совета профилактики о постановке/снятии с ВШУ;

-учетная карта несовершеннолетнего/семьи, состоящего на ВШУ (формы 3А, 3Б);

-индивидуальная программа педагогической социально-педагогической помощи, психологического сопровождения несовершеннолетнего (далее – «ИП»), и его семьи, утвержденная директором МБОУ «Прутская СОШ»(форма 4);

-акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, составленный органом опеки и попечительства или муниципальной КДНиЗП вместе с постановлением о постановке на учет несовершеннолетнего/семьи как находящихся в СОП (при наличии);

-отчеты об исполнении ИП.

4.5. ИП разрабатывается в течение 10 дней со дня постановки на ВШУ сроком на 6 месяцев. При наличии постановления КДНиЗП, определяющего статус несовершеннолетнего/семьи, находящегося в СОП, мероприятия школьной ИП используются в качестве предложений для разработки межведомственной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (МИПР);

4.6. Мероприятия, включенные в ИП, носят адресный характер, т.е. направлены на решение проблем конкретных обучающегося/семьи.

4.7. В разработке и реализации ИП могут принимать участие все члены педагогического коллектива.

4.8. Сведения о поставленных на ВШУ обучающихся и семьях, находящихся в СОП, направляются администрацией МБОУ «Прутская СОШ» в КДНиЗП и вносятся в журнал учета поставленных на ВШУ и снятых с учета(Форма 5).

4.9. По истечению срока действия ИП на заседании Педагогического Совета обсуждаются результаты ее реализации и принимается решение о продолжении работы с обучающимся/семьей обучающегося (и разработке ИП на последующий период) или о снятии обучающегося/семьи обучающегося с ВШУ.

4.10. Снятие с ВШУ обучающихся/семей обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики МБОУ «Прутская СОШ» на основании постановления муниципальной КДН и ЗП информации, поступившей из ТОВД о снятии с учета или представления педагога школы, ответственного за организацию воспитательной и индивидуальной профилактической работы, с опорой на информацию из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося/семьи обучающегося.

Кроме того, с ВШУ снимаются обучающиеся:

-окончившие обучение в общеобразовательной организации;

-сменившие место жительства и/или перешедшие в другую общеобразовательную организацию;

-направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

С ВШУ снимаются семьи:

-создавшие обстановку, позитивно влияющую на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;

-в которых родители восстановлены в родительских правах;

-сменившие место жительства,

-в которых обучающиеся окончили обучение в общеобразовательной организации (перешли в другую образовательную организацию, направлены в специальное учебно-воспитательное учреждение).

4.11. Сведения о снятых с ВШУ вносятся в журнал учета поставленных на ВШУ и снятых с учета.

## **5. Контроль и ответственность за организацию и ведение ВШУ**

5.1. Ответственность за организацию и ведение ВШУ несет руководитель общеобразовательной организации.

5.2. Контроль за профилактической работой с обучающимися, состоящими на ВШУ, и ведение документации ВШУ осуществляют заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог в рамках своей компетенции согласно переданным им руководителем общеобразовательной организации полномочиям.

**Представление  
на постановку/снятие (выбрать нужное)  
на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего/семьи (выбрать нужное)**

ФИО несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_  
 Адрес проживания/регистрации \_\_\_\_\_  
 Мать \_\_\_\_\_  
 Место работы \_\_\_\_\_  
 Отец \_\_\_\_\_  
 Место работы \_\_\_\_\_  
 Законный представитель \_\_\_\_\_  
 Место работы \_\_\_\_\_  
 Социальный статус семьи: полная, неполная, многодетная, одинокая мать/отец, вдовец/вдова, обеспеченная, малообеспеченная, приемная, семья опекунов (попечителей), родители в разводе, семья вынужденных переселенцев, семья беженцев, семья с родителем/ребенком-инвалидом (выбрать нужное), иное (указать конкретно) \_\_\_\_\_

Сведения о других членах семьи:

ФИО	Год рождения, родство	Род занятий	Примечания

По итогам работы с семьей/несовершеннолетним (выбрать нужное), проведенной должностными лицами общеобразовательной организации (указать конкретно):

Дата	Мероприятие	Ответственный	Результат

с учетом мнения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на основании пункта настоящего Положения, (выбрать нужное, указав конкретные основания) \_\_\_\_\_

предлагаю(ем) поставить на внутриучрежденческий учет/снять с внутриучрежденческого учета (выбрать нужное) несовершеннолетнего/семью (выбрать нужное):

Социальный педагог : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Решение Совета профилактики \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ознакомлен родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

**Социально-педагогическая характеристика  
обучающегося, представленного на постановку на внутриучрежденческий учет**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон: д.т. \_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_

Основание постановки на учет \_\_\_\_\_

С какого времени ребенок учится в данной школе \_\_\_\_\_

Группа здоровья, какие имеет хронические заболевания \_\_\_\_\_

Положение ребенка в классе (данные социометрии), взаимоотношения с коллективом сверстников \_\_\_\_\_

Учебная деятельность (как успевает; если отстает, то по каким предметам; отношение к учебе, оставался ли на второй год) \_\_\_\_\_

Отношение к труду, к общественно-полезной работе (как проявляет себя в различных видах труда, трудолюбив или нет, активен или пассивен, проявляет смекалку или является только исполнителем). Уважает или нет труд других людей. Какой вид труда предпочитает: учебный, общественную работу, хозяйственно-бытовой. Как относится к поручениям: \_\_\_\_\_

Взаимоотношения ребенка с учителями \_\_\_\_\_

Взаимоотношения в семье. Имеются ли отклонения в поведении кого-нибудь из членов семьи (алкоголизм, хулиганство, судимость и т.д.) \_\_\_\_\_

Особенности характера и поведения. Какие черты преобладают: инициативность, распорядительность, общительность, отзывчивость, правдивость, настойчивость, самокритичность, прямота и принципиальность, скромность, требовательность к себе и другим или исполнительность, лживость, эгоистичность, нетребовательность к себе, нескромность, тщеславие, негативизм, трусость, отсутствие самолюбия, гордости, излишняя застенчивость.

Какова самооценка? Указать типичные случаи нарушения дисциплины. Имеет ли дурные привычки, наклонности (курит, пьет, принимает наркотики, с какого времени) \_\_\_\_\_

С кем дружит (фамилия, имя, возраст, чем интересуется): \_\_\_\_\_

Входит ли в уличную группу (каков ее характер) или связи ограничиваются классом, улицей, двором \_\_\_\_\_

Организация внеучебной деятельности (участие в объединениях дополнительного образования, секциях, студиях, занимается музыкой, прочие увлечения) \_\_\_\_\_

Референтное лицо для ребенка в семье \_\_\_\_\_

Референтное лицо для ребенка вне семьи \_\_\_\_\_

Тип воспитания в семье: строгое воспитание, авторитарное подчинение ребенка  
взрослыми членами семьи, попустительское воспитание, мягкое воспитание, потакание  
желаниям \_\_\_\_\_ ребенка,  
другое \_\_\_\_\_ (указать что  
именно)

Классный руководитель (и иные ответственные лица) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**УЧЕТНАЯ КАРТА**

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
 (ФИО)  
 состоящего на внутриучрежденческом учете

Дата рождения
Место регистрации
Место жительства
Место учебы
Досуговая занятость, интересы, увлечения
Иные необходимые сведения (состояние здоровья, инвалидность и др.)

**Сведения о матери:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

**Сведения об отце:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

**Основания постановки несовершеннолетнего на учет** (со ссылкой на пункты статьи 5  
 Федерального закона № 120-ФЗ): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата постановки на учет \_\_\_\_\_

Дата снятия с учета \_\_\_\_\_

Основания снятия с учета \_\_\_\_\_

## УЧЕТНАЯ КАРТА

семьи \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
состоящей на внутриучрежденческом учете

**Сведения о матери:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, психических заболеваний, инвалидности и т.д.)

**Сведения об отце:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

**Сведения о детях (до 18 лет):**

	ФИО	Дата рождения	Место жительства	Место учебы	Иные сведения
1.					
2.					

**Основания постановки на учет (нужное подчеркнуть):** наркозависимость; злоупотребление алкоголем, аморальный образ жизни; жестокое обращение с несовершеннолетним; систематическое неисполнение обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего; вовлечение несовершеннолетнего в противоправные действия (попрошайничество, бродяжничество, проституцию, наркоманию и т.д.); семья, в которой ребенок совершил правонарушение или антиобщественное действие.

Дата постановки на учет \_\_\_\_\_

Дата и основания снятия с учета \_\_\_\_\_

Утверждаю:

Директор \_\_\_\_\_ ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Индивидуальная программа реабилитации и адаптации  
несовершеннолетнего/семьи несовершеннолетнего**

ФИ несовершеннолетнего, класс/ФИО (родителя, законного представителя): \_\_\_\_\_

Домашний адрес, телефон: \_\_\_\_\_

Дата постановки на внутриучрежденческий учет: \_\_\_\_\_

Причина постановки: \_\_\_\_\_

(с учетом признаков благополучия/неблагополучия семьи)

Цель: \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

Дата снятия с внутриучрежденческого учета: \_\_\_\_\_

Основания для снятия: \_\_\_\_\_

Организация программных мер помощи несовершеннолетнему и его семье

№ п/п	Мероприятие (форма, название)	Сроки выполнения	Исполнители (с указанием должности)	Ожидаемый результат	Фактический результат
Социально-психологическое направление					
Социально-педагогическое направление					

Социально-трудовое направление					
Социально-правовое направление					



