

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
«Прутская СОШ»

Приказ от 15.12.2022г.  
№ 250

**План-график мероприятий  
по обеспечению введения ФГОС НОО, ФГОС ООО,  
ФГОС СОО, формированию и оценке  
функциональной грамотности в ОУ**

п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Предполагаемые результаты
<b>1. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ	Декабрь 2022	Директор, зам. директора	Утвержденный План – график
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение 2022г.	Директор, зам.директора	Наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ : для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО; по изменениям в ФГОС СОО; по формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО; программы формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ	В течение года	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Наличие в ОУ основных образовательных программ НОО, ООО; программы формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ
<b>2. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1.	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС	Март - апрель 2022г.	Директор	Наличие приказа о создании рабочей группы

2.2.	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; по формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ	постоянно	Директор, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ
2.3.	Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; по формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ	постоянно	Директор	Использование современных образовательных технологий, основанных на системно - деятельностном подходе
2.4.	Мониторинг введения в ОУ обновленных ФГОС; формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ	март 2023г.	Зам.директора	Определение уровня реализации обновленных ФГОС НОО и

				ФГОС ООО; реализации ФГОС СОО; формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ
2.5.	Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ	В течение учебного года	Рабочая группа	Повышение уровня компетентности педагогических работников
2.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	до 31 мая 2023г.	Рабочая группа	Формирование учебного плана
2.7	Участие в семинарах, вебинарах, проводимых на муниципальном и краевом уровнях по обеспечению введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ	В течение года	Педагоги школы	Повышение уровня компетентности педагогических работников
2.8.	Участие педагогов и учителей в мониторингах формирования ФГ по 6 направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, финансовая грамотность, естественнонаучная грамотность, креативное мышление,	В течение года	Педагоги школы	Повышение уровня компетентности педагогических работников, мониторинг ФГ

	глобальные компетенции			
<b>3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ	постоянно	Педагогические работники	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, реализацию ФГОС СОО; формированию ФГ
3.2.	Доведение до педагогического коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ	постоянно	Зам.директора	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирование и оценку функциональной грамотности в ОУ	1 января 2023	Директор, зам.директора	Наличие плана методической работы, обеспечивающего введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирование и оценку функциональной грамотности в ОУ

3.4.	Обеспечение использования учителями методических пособий, содержащих «методические шлейфы», Видеоуроков по учебным предметам	В течение года	Зам.директора	Сформированы и доведены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов
------	--	----------------	---------------	---

3.5.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	В течение года	Зам.директора, Рабочая группа	Рабочие программы, конспекты уроков, методические материалы
3.6.	Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО)	В течение года	Руководители ШМО, педагогические работники	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирование и оценку функциональной грамотности в ОУ
3.7.	Организация использования учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности, сайта АИРО	постоянно	Педагогические работники	Повышение качества образования
3.8.	Внедрение методик/технологий коррекции учебной неуспешности	постоянно	Педагогические работники	Повышение качества образования

#### **4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО**

4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирование и оценку функциональной грамотности в ОУ :корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и	В течение года	Зам.директора	Анализ введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формирования и оценки функциональной грамотности в ОУ
------	---	----------------	---------------	---

	руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
--	--	--	--	--

4.2.	Повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС	постоянно	Зам.директора	Наличие в ОУ плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров
	Участие в семинарах, конференциях по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ	постоянно	Зам.директора	Наличие в ОУ сведений о выполнении плана графика повышения квалификации педагогических
4.4.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО тарифно-квалификационных Характеристик в соответствии с , профессиональными стандартами, должностными инструкций	До 01.09.2023	Директор	Утвержденные должностные инструкции работников.
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; ФГОС СОО; по формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ через Интернет-ресурсы	постоянно	Зам.директора	Протоколы родительских собраний
	Размещение на сайте ОУ плана – графика по	май 2022г.	Зам.директора	Информация по сопровождению введения

обеспечению введения  
ФГОС НОО, ФГОС  
ООО, ФГОС СОО,  
формированию и оценке  
функциональной  
грамотности в ОУ

5.3.	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022г.	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
5.4.	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования, по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Руководители ШМО, учителя 1-9 классов	Участие педагогов в сообществах работников образования, по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	постоянно	Директор	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного
<b>7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
7.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	2022г.	Директор, зам.директора	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
7.2.	Обеспечение ОУ учебной и учебно методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	постоянно	Директор, зав.библиотекой	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники
7.3.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно производственного, спортивного, компьютерного оборудования	постоянно	Директор	Обеспеченность ОУ учебно-лабораторным, учебно производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО